Позиция: web-мастер, web-программист

Обязанности в общем:

1. 5 раз в год (периоды проведения мероприятий январь-февраль, март-апрель, май-июнь, июль-август, сентябрь-декабрь) публиковать на сайте програмы мероприятий учебного центра. Мероприятия публикуются примерно за 1.5-2 месяца до даты начала периода (большой объем верстки)
2. техническая поддержка работоспособности сайта (хостинг, работоспособность ПО)
3. Усовершенствование программной части сайта, реализация нового функционала
4. небольшой объем мелких работ, связанных в основном с версткой (тут поставить ссылку, там убрать баннер, сверстать новую страницу и пр.)
5. взаимодействие с сеошниками (если потребуется)

Готова принять на работу по договору подряда. Для заключения договора подряда требуются паспортные данные, ИНН, СНИЛС, номер счета, на которые будут перечисляться средства. Оплата 10 числа каждого месяца, следующего за расчетным.

Прочее:

1. Сроки каждый раз конкретно обговариваются либо в ТЗ, либо в переписке по электронной почте.
2. Обязательно:

- в экстренных ситуациях реагировать в течение 2-3 часов

- предоставить мобильный для связи в экстренных ситуациях

- выходить по необходимости на связь по скайпу

Временная загрузка и оплата:

Временная загрузка очень неравномерная. Во время заливки мероприятий работы много, между рекламными периодами – мало. Поэтому по оплате могу предложить два варинта:

1. 5 тыс руб в месяз за техническую поддержку сайта и мелкие работы. Плюс оплата согласно прейскуранту на другие виды работ (верстка, программировнаие и пр.). Т.е. сдельная оплата работ.
2. 12 000 руб каждый месяц вне зависимости от объема работ в данном месяце, но в горячие периоды работа до результата, а в межсезонье – не более 15 часов в месяц.